宮崎公立大学出前講座申込書

年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 学校名 |  |
| 住所 | 〒 |
| 連絡先 | TEL ：FAX ：MAIL ： |
| 担当者名 |  |
| 希望内容等 | 日時 | 第１希望 | 　　　　年　　月　　日（　）　　：　　～　　：　　（　　　分） |
| 第２希望 | 　　　　年　　月　　日（　）　　：　　～　　：　　（　　　分） |
| 質疑応答 | □　出前講座の時間内に実施希望□　実施を希望しない□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 希望分野 | □　言語・文化　　　　□　メディア・コミュニケーション□　国際政治経済　　　□　希望分野なし□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 希望内容 | ※　講座に対する要望やキーワード等がございましたら、ご記入ください |
| 受講予定者 | 名　（　　年生） |
| 準備可能な設備 | □　プロジェクター（HDMIケーブルを含む）　□　スクリーン　□　PC　　□　DVDプレイヤー　□　ホワイトボード・黒板 |
| 旅費支給の可否 | □　可　　　□　不可 |
| 実施形態 | □　宮崎公立大学のみ　　　□　複数の大学等の合同実施□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| その他 | ※　ご質問等がございましたら、ご記入ください |

※　当日のスケジュールがわかるもの（企画書・実施要項等）がありましたら、添付してください。

※　学内での検討の結果、日程等の都合でお引き受けできない場合があります。

※　実施日時の２か月前までにFAXまたはMAILにてお申し込みください。

※　出前講座の実施が決定いたしましたら、学長及び教員宛ての依頼文書を、実施の10日前までに下記までご提出ください。

【　申　込　先　】

宮崎公立大学　学務課入試広報係

〒880-8520　宮崎県宮崎市船塚１丁目１番地２

TEL ：0985-20-2212

FAX ：0985-20-4820

MAIL：nyushi@miyazaki-mu.ac.jp